

Richiesta aumento estero

Il sottoscritto richiede con la presente di potersi recare all'estero

ATTENZIONE IL MODULO DOVRÀ NECESSARIAMENTE ESSERE STAMPATO, FATTO FIRMARE DAL COORDINATORE DEL CORSO DI DOTTORATO E CONSEGNATO O SPEDITO VIA EMAIL ALLA SEGRETERIA DELLA SCUOLA DI DOTTORATO

ATTENZIONE NON SARANNO PRESI IN CONSIDERAZIONE MODULI PERVENUTI ALLA SEGRETERIA PRIVI DELLA FIRMA DEL COORDINATORE

Nome:

Cognome:

Email:

Cellulare:

Ciclo:

Corso di Dottorato:

Chiede l'autorizzazione a recarsi presso (Università o Enti di ricerca o altro) a decorrere dal

Sede all'estero (Università o Enti di Ricerca ecc.):

Dal:

Al:

Per la seguente motivazione:

Firma leggibile del Coordinatore del corso

Coordinatore _____

Per periodi di soggiorno all'estero pari o inferiori a quattro mesi l'aumento della borsa di studio verrà liquidato al termine del periodo tramite la presentazione dell'attestazione della permanenza all'estero firmata dal Coordinatore. La predetta attestazione dovrà contenere l'esatto periodo di permanenza all'estero già indicato nella presente richiesta e dovrà essere consegnata al rientro. Per periodi superiori ai quattro mesi l'aumento della borsa di studio potrà essere liquidato al termine del periodo secondo quanto sopra indicato oppure bimestralmente inviando attestazioni bimestrali che dovranno pervenire al termine del bimestre stesso.

Il presente modulo, una volta compilato, dovrà essere stampato, firmato dal Coordinatore e inviato via mail al settore dottorati lorena.gerosi@uniroma2.it Non saranno prese in considerazione richieste pervenute in altra forma non corredata dal modulo firmato dal Coordinatore.